

# Inspectierapport

Kleinschalige kinderopvang Kyra (KDV)

Kemphaanpad 14a

1358 AC Almere

Registratienummer 245982620

Toezichthouder:	GGD Flevoland
In opdracht van gemeente:	Almere
Datum inspectie:	27-10-2022
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	05-12-2022

# Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoekopzet.....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat .....	5
Personeel en groepen .....	9
Overzicht getoetste inspectie-items .....	13
Pedagogisch klimaat .....	13
Personeel en groepen .....	14
Gegevens voorziening.....	17
Opvanggegevens .....	17
Gegevens houder.....	17
Gegevens toezicht.....	17
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	17
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	17
Planning .....	17
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	19

# Het onderzoek

## **Onderzoeksofzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en/of de locatiemanager.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

## **Beschouwing**

### **Beoordeling:**

**Uit dit jaarlijks onderzoek blijkt dat KDV Kleinschalige kinderopvang Kyra aan de beoordeelde eisen voldoet.**

### Jaarlijks onderzoek 2022

Kinderdagverblijf (KDV) Kyra is op donderdag 27 oktober bezocht voor het jaarlijks onderzoek. Het KDV is van tevoren niet op de hoogte gebracht van het bezoek.

De toezichthouder heeft tijdens het bezoek gesproken met de aanwezige beroepskrachten. Ook heeft de toezichthouder de pedagogische praktijk geobserveerd en documenten opgevraagd en beoordeeld.

### Een indruk van de sfeer op locatie

Wanneer de toezichthouder bij de locatie arriveert gaan de kinderen net buiten spelen in de omheinde, natuurlijke buitenruimte. De kinderen spelen in de struiken, fietsen rond of zitten bij de beroepskrachten op schoot. De kinderen zijn ontspannen en hebben zichtbaar plezier. De beroepskrachten vertellen vol enthousiasme over hun werk op deze opvang. De grote groepsruimte is sfeervol ingericht met natuurlijke materialen en rustige kleuren.

### Algemene informatie

Sinds 20 januari 2020 is KDV Kyra gevestigd op het stadslandgoed de Kemphaan, op de eerste verdieping van de stadsboerderij. Er wordt gewerkt met één verticale groep met maximaal 10 kindplaatsen. Kleinschalige kinderopvang Kyra werkt vanuit een antroposofische visie.

De houder is 'V.O.F. Kleinschalige kinderopvang Kyra' met 4 vennoten. De 4 vennoten zijn betrokken bij de dagelijkse werkzaamheden op KDV Kyra. Op deze vestiging, of de vestiging in Almere-Oosterwold.

### Inspectiegeschiedenis

De afgelopen jaren zijn de volgende onderzoeken uitgevoerd:

- 30-03-2021: Jaarlijks onderzoek op afstand; De toezichthouder constateert enkele tekortkomingen waarvoor een herstelaanbod wordt gegeven. Deze tekortkomingen zijn binnen de afgesproken termijn hersteld.
- 17-09-2020: Jaarlijks onderzoek; Tijdens het onderzoek zijn er geen overtredingen naar voren gekomen.
- 02-12-2019: Onderzoek voor registratie (verhuizing); Advies opnemen in het register.

#### Opbouw van het inspectierapport

Dit inspectierapport is ingedeeld in verschillende hoofdstukken, die we domeinen noemen. Elk domein is weer opgesplitst in verschillende onderdelen. Per onderdeel staat beschreven of er aan de eisen is voldaan. Achterin staat een opsomming van de eisen die zijn beoordeeld.

De houder heeft de mogelijkheid gekregen om een reactie op het rapport op te sturen. Deze reactie noemen we een zienswijze. Als er een zienswijze aanwezig is, dan vindt u deze als een bijlage achterin het rapport.

#### **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

## Observaties en bevindingen

### Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk;

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder

#### **Pedagogisch beleid**

##### **Beoordeling:**

**In het pedagogisch beleidsplan van KDV Kyra zijn de vereiste onderwerpen voldoende beschreven. In de praktijk werken de beroepskrachten volgens het beschreven beleid.**

Op kleinschalige kinderopvang Kyra wordt gewerkt met een pedagogisch beleidsplan waarin de algemene pedagogische visie wordt beschreven en een praktisch beleidsplan waarin de praktische uitwerking van dat beleid wordt beschreven. Beide beleidsplannen zijn inzichtelijk op de website van kinderopvang Kyra.

In het pedagogisch beleidsplan staat een duidelijke beschrijving van:

- Het bieden van verantwoorde dagopvang.
- De manier waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd. En de stappen die ondernomen worden bij bijzonderheden in de ontwikkeling.
- Hoe de overdracht aan de basisschool verloopt wanneer kinderen 4 jaar worden.
- De invulling van het mentorschap.
- De werkwijze, maximale grootte en leeftijdsopbouw van de groep.
- Het wenbeleid wanneer kinderen nieuw op de groep komen.
- De organisatie van activiteiten waarbij kinderen de groep of groepsruimte kunnen verlaten.
- Het beleid bij het aanvragen van een extra opvangdag.
- De taken die stagiaires en/of vrijwilligers kunnen uitvoeren. En hoe zij hierbij worden begeleid.

##### **Aandachtspunt:**

De overdracht aan de basisschool wanneer kinderen 4 jaar worden wordt concreet beschreven. Hoe de overdracht verloopt aan een buitenschoolse opvang staat niet beschreven. De houder dient dit nog toe te voegen.

#### Werken volgens het beschreven beleid

De toezichthouder stelt de aanwezige beroepskrachten vragen over het pedagogisch beleid. En observeert hoe zij werken op de groep. De beroepskrachten zijn voldoende bekend met het pedagogisch beleid.

De toezichthouder herkent in de praktijk onder andere de volgende citaten uit het pedagogisch/praktisch beleidsplan:

*Het baby/dreumes gedeelte is zo ingericht dat de baby's een veilige en rustige plek hebben waar ze kunnen liggen, rollen en de eerste ontdekkingen kunnen doen. Voor de dreumesen is er wat eenvoudig speelgoed, zoals ballen, poppen, blokken, een klein fornuisje, een speelhuisje en een Emmy Pikkler kruiptunnel; een kast met boeken*

*geschikt voor kinderen van deze leeftijd.*

*Het peuter gedeelte van de ruimte is zo ingericht dat deze uitnodigt tot spelen. Er is een keuken-poppenhoek, een bouw hoek, er is ruimte om te bewegen, een bank om uit te rusten of boekjes te lezen. Omdat we het meebewegen met het ritme van het jaar belangrijk vinden is er een jaartafel waarop we het seizoen uitbeelden.*

*Dit houdt ook in dat de pedagogisch medewerker snel en adequaat reageert op de signalen van het kind en daarbij het kind de ruimte geeft voor eigen activiteiten.*

*Naast professionalisering door deelname aan de VVE-training willen we bij Kyra een lerende organisatie blijven, door deel te nemen aan thema-dagen en relevante cursussen omtrent het kleine kind.*

*Het buiten spelen zonder kant en klaar spel materiaal met wat de natuur te bieden heeft zoals zand en water, gras, kuilen, boomstammetjes en een schommel, stimuleert de fantasie en creativiteit van het kind.*

*We hebben een vaste route afgesproken die we altijd nemen als we naar de tuin lopen. (voor afspraken met betrekking tot de veiligheid en omgaan met de trap zie ons veiligheidsplan). De tuin is ruim en omheind met beukenhagen, er is één toegangshek.*

*Wij hechten veel waarde aan rust en continuïteit. Daarom wijken we bij Kyra niet af van de leidster-kind-ratio zoals vastgelegd is in de wet. (slechts in positieve zin, we hebben minder kinderen dan wettelijk is toegestaan). Het komt dan ook niet voor dat er slechts één beroepskracht aanwezig is in afwijking van de pedagogisch medewerker-kind-ratio.*

### **Pedagogische praktijk**

#### **Beoordeling:**

#### **De houder draagt voldoende zorg voor verantwoorde kinderopvang.**

Hieronder staat beschreven hoe de pedagogische observatie is uitgevoerd:

Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk' van december 2014. De toezichthouder beschrijft de pedagogische praktijk door een zin te citeren uit dit observatie-instrument. En daarna een voorbeeld te beschrijven uit de praktijk. Het observatie-instrument is gebaseerd op de omschrijving van 'verantwoorde kinderopvang' zoals dit in de Wet Kinderopvang staat beschreven.

Het observatie instrument bestaat uit 4 delen:

- a) Emotionele veiligheid
- b) Persoonlijke competentie
- c) Sociale competentie
- d) Normen en waarden

De toezichthouder baseert de beoordeling op de beschreven voorbeelden en andere signalen die de toezichthouder tijdens de observatie ontvangt.

Hieronder volgt een beschrijving van de pedagogische observaties:

De toezichthouder heeft de pedagogische praktijk geobserveerd aan het einde van een donderdagmiddag in oktober. De 6 aanwezige kinderen gaan met de beroepskrachten buiten spelen in de natuurlijke buitenruimte. De kinderen fietsen, spelen in de struiken, bekijken de planten in de moestuin of zitten bij de beroepskrachten op de boomstammen. Dan gaan ze weer naar binnen om een appeltje te eten aan tafel. Maar nog voordat alle appels geschild zijn, zijn de ouders er al om de kinderen op te halen. De sfeer is ontspannen en vrolijk. De kinderen reageren nieuwsgierig op de toezichthouder en stellen vragen of willen dingen laten zien.

### **a) Emotionele veiligheid**

Citaat: *Individuele aandacht*

*De beroepskrachten reageren (meestal) op een warme en ondersteunende manier op kinderen. Zij gaan op een ongedwongen manier om met de kinderen. De beroepskrachten sluiten (meestal) op een passende wijze aan op de interesse en emotie die individuele kinderen aangeven. Kinderen delen hun ervaringen en emoties graag met (één van) de beroepskrachten.*

Observatie: Bij het buiten spelen laten de kinderen trots zien aan de beroepskrachten wat ze kunnen. Ze vragen de beroepskracht om mee te spelen met een tikkerspel en vragen de andere beroepskracht mee om te kijken naar de groente in de moestuin. Eén van de kleinere kinderen wil bij één van de beroepskrachten op schoot blijven. Wanneer de beroepskracht even op staat om een ander kind te helpen reageert het kind verdrietig. Wanneer de beroepskracht haar weer oppakt is het direct weer goed.

Citaat: *Brengen/halen*

*De beroepskrachten verwelkomen zowel de ouders als het kind op persoonlijke wijze. Ouders mogen hun kind(eren) in de groepsruimte brengen en ophalen. Ouders krijgen de gelegenheid om groepsgenootjes aan te spreken en te zien waar het kind die dag mee bezig is geweest.*

Observatie: De ouders halen hun kind op in de groepsruimte of in de hal van het KDV. De beroepskrachten verwelkomen ze vriendelijk en geven een persoonlijke overdracht. Daarnaast ontvangen de ouders een "heen en weer-boekje" waarin de beroepskrachten per opvangdag beschrijven wat de kinderen hebben meegemaakt.

### **b) Persoonlijke competentie**

Citaat: *Kwaliteit spelmateriaal*

*Er is (binnen en buiten) voldoende spelmateriaal voor de verschillende ontwikkelingsgebieden. Er is gesloten en open spelmateriaal waar kinderen mee kunnen ontdekken en fantasieren. Er zijn (enkele) specifieke speelhoeken.*

Observatie: De grote groepsruimte is ingericht met natuurlijke materialen en rustige kleuren. Er is een afgeschermd deel waar de jongste kinderen kunnen spelen. Het houten spelmateriaal staat laag in kasten. Bijvoorbeeld een vormenstoof, een knikkerbaan, een xylofoon. Er kan door een houten tunnel gekropen worden.

In het andere deel van de groepsruimte zijn een huishoek, hoek met treinbaan en ander constructiemateriaal, een rusthoek en een grote tafel waaraan activiteiten gedaan kunnen worden. Een open kast bevat spelmateriaal als houten puzzels, wagentjes, vormenstoven, stapeltorens en boeken. Die ochtend is er geknipt en geplakt. De werkjes van rose en paars papier liggen te drogen. Aan een lijn hangen bruine papieren zakken waarvan lampions zijn gemaakt met gele maan en sterren.

Citaat: *Buitenactiviteiten*

*Kinderen gaan dagelijks een (vast) deel van de tijd naar buiten. In de buitenruimte is spelmateriaal aanwezig; kinderen worden aangezet tot individueel en gezamenlijk spel.*

*De beroepskrachten maken gebruik van de omgeving om de leefwereld van kinderen te verbreden, in aansluiting op interesse of thematisch programma (park, winkel, boerderij, werkplaats, station).*

Observatie: De kinderen gaan buiten spelen op een omheind grasveld met struiken, moestuin en boomstronken. Er zijn fietsjes en een glijbaantje. De kinderen spelen hier elke dag of maken een wandeling over het landgoed De Kempiaan. Waar bijvoorbeeld de koeienstal bezocht wordt of het kabouterpad in het bos wordt gelopen, vertelt de beroepskracht.

### **c) Sociale competentie**

Citaat: *Positieve sfeer*

*De beroepskrachten zetten zich in voor een positieve sfeer door zorg voor de inrichting en aankleding van ruimte en activiteiten. Zij maken grapjes, zijn behulpzaam en hebben aandacht en zorg voor alle kinderen. Kinderen worden aangesproken op hun medeverantwoordelijkheid voor een positieve sfeer en omgang met elkaar.*

Observatie: De beroepskrachten zijn vrolijk en ontspannen aanwezig. Er is aandacht voor ieder kind. Ze benoemen hun handelen naar de kinderen en wat er om hen heen gebeurt. "Oh kijk, daar is de papa van X al", "We gaan weer terug naar Kyra omdat het appeltijd is". Of: "Y is een beetje verdrietig want zij wilde opgehaald worden door haar papa. Wil jij Y een stukje appel brengen? Dan voelt ze zich vast weer wat beter".

### **d) Normen en waarden**

Citaat: *Uitleg en instructie*

*De beroepskrachten begeleiden (nieuwe) kinderen actief bij het leren kennen en omgaan met de afspraken in de groep. Zij leggen uit wat er van het kind verwacht wordt. Zij geven aan welk gedrag bij welke situatie hoort in termen van 'wat er wèl mag'.*

Observatie: De beroepskrachten leren de kinderen de regels van de groep of omgangsvormen, door hen daar op vriendelijke wijze aan te herinneren. Wanneer een kind de plastic glijbaan optilt, zegt de beroepskracht "Zullen we de glijbaan gewoon laten staan?". En wanneer een 3-jarige een dreumes probeert op te tillen, zegt de beroepskracht "Ga hem maar niet optillen. Ik ben bang dat hij dan valt". De kinderen reageren door direct te doen wat de beroepskracht vraagt.

Wanneer de kinderen weer aankomen bij de trap naar de groepsruimte, benoemt de beroepskracht dat een kind even beneden moet wachten tot de andere beroepskracht met haar naar boven kan lopen. Het meisje wacht en gaat in de tussentijd stoepkrijten. Wanneer de beroepskracht er is om met haar naar boven te lopen, gooit het meisje het krijtje neer en loopt naar de trap. De beroepskracht zegt "Je mag het krijtje in het mandje doen" en pakt het mandje. Het meisje pakt het krijtje en stopt het in de mand.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder (Mw. Daalhuizen-Jansen, vennoot en beroepskracht.)
- Interview anders namelijk: (beroepskrachten)
- Observatie(s) (Opvanglocatie en (pedagogische) praktijk d.d. 27-10-2022 16.00 - 17.30 uur)
- Website (<https://www.kyra-kinderopvang.nl/documenten>)
- Pedagogisch beleidsplan (versie 1.3 september 2022)
- Pedagogisch werkplan (versie 1.3 september 2022)



## Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen;
- gebruik van de voertaal.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

#### **Beoordeling:**

**De houder draagt zorg voor het tijdig registreren en koppelen van personen in het Personenregister Kinderopvang (PRK).**

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

#### Houder

De houder staat in het Handelsregister ingeschreven als een VOF. De vennoten hebben een VOG natuurlijk persoon. De inschrijving in het PRK en de VOG-controle zijn in orde.

#### Medewerkers

Uit de controle van het PRK blijkt dat de aanwezige medewerkers zijn ingeschreven in het PRK. De medewerkers zijn gekoppeld aan de houder. De medewerkers zijn na koppeling in het PRK met hun werkzaamheden begonnen.

### **Opleidingseisen**

#### **Beoordeling:**

**Beroepskrachten en pedagogisch beleidsmedewerker/coach beschikken over een passend diploma.**

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

#### Beroepskrachten

De toezichthouder heeft de diploma's van de aanwezige beroepskrachten ingezien. Hieruit blijkt dat de beroepskrachten beschikken over een passend diploma.

#### Pedagogisch beleidsmedewerker/coach

De toezichthouder heeft het diploma (en certificaten) van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach (PBM) ingezien. Hieruit blijkt dat de 2 PBMers beschikken over een passend diploma.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

#### **Beoordeling:**

**De houder draagt zorg voor de inzet van voldoende beroepskrachten.**

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

#### Beroepskracht-kindratio (BKR)

Op het KDV zijn voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. Op de dag van de inspectie zijn de volgende aantallen kinderen en beroepskrachten aanwezig:

Aantal aanwezige kinderen	Aantal aanwezige beroepskrachten	Aantal benodigde beroepskrachten
2 x 0 jaar - x 1 jaar 3 x 2 jaar 4 x 3 jaar	3	2

Voor de berekening heeft de toezichthouder gebruik gemaakt van de rekentool op 1ratio.nl.

#### Afwijking BKR

Het KDV is langer dan 10 uur per dag open. De houder mag drie uur per dag minder beroepskrachten inzetten (3-uursregeling). Op KDV Kyra wordt geen gebruik gemaakt van deze mogelijkheid.

#### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

##### **Beoordeling:**

**In 2021 is de pedagogisch beleidsmedewerker/coach (PBM) volgens het verplichte aantal uren ingezet. De houder heeft voor 2022 het aantal uren dat de PBM moet worden ingezet juist berekend. De houder heeft de urenverdeling schriftelijk vastgelegd. Deze urenverdeling is inzichtelijk voor ouders en beroepskrachten. Alle beroepskrachten hebben coaching ontvangen.**

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

#### Urenberekening

De houder komt tot de volgende berekening:

	50 uur x aantal kindercentra	10 uur x aantal FTE pedagogisch medewerkers	Som (van 50 uur x aantal kindercentra + 10 uur x aantal FTE) = minimale ureninzet
2021	50 x 1	10 x 5	50 + 50 = 100
2022	50 x 2	10 x 8,3	100 + 83 = 183

De houder heeft de berekening jaarlijks gemaakt met de rekenregels die daarvoor gelden. De gegevens die hiervoor zijn gebruikt hebben als peildatum 1 januari van dat jaar. Het aantal kindercentra uit de berekening komt overeen met het aantal in het Landelijk Register Kinderopvang.

#### Inzet PBM

Op KDV Kyra zijn 2 PBM-ers werkzaam. De PBM zorgt voor het opstellen en invoeren van het pedagogisch beleid en voor de pedagogische coaching van beroepskrachten. Uit het logboek coaching 2021 blijkt dat in 2021 de PBM voor het verplichte aantal uren is ingezet.

#### Urenverdeling over locaties

10 van 19

De urenverdeling, over de verschillende locaties van de houder, is beschreven in het coachingsplan. De uren zijn opgesplitst in coachingsuren en de beleidsuren. De taakverdeling tussen de 2 PBM-ers staat ook concreet beschreven.

De urenverdeling is inzichtelijk voor beroepskrachten en ouders doordat het coachplan 2x per jaar geëvalueerd wordt met het team. En het coachplan wordt besproken met de oudercommissie.

#### Coaching aan iedere beroepskracht

Uit het gesprek met de aanwezige beroepskrachten blijkt dat zij pedagogische coaching hebben ontvangen van de PBM. De beroepskrachten noemen 1op1 gesprekken met het maken van persoonlijke doelstellingen. En observaties terwijl zij werken op de groep.

De PBMers werken zelf niet als beroepskracht op de groep. De PBMers hoeven daarom zelf geen coaching te ontvangen.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

#### **Beoordeling:**

**Kinderen worden opgevangen in één stamgroep. Het aantal kinderen past binnen de maximale grootte van de stamgroep. Ouders weten welke beroepskrachten op de groep werken. Voor ieder kind is een vaste beroepskracht aanwezig. Ieder kind heeft een mentor.**

Dit blijkt uit de volgende bevindingen:

#### Opvang in stamgroepen

Op deze locatie wordt gewerkt met 1 stamgroep met maximaal 10 kindplaatsen.

In de hal van het KDV hangt een dienstrooster waarop staat welke beroepskrachten op welke dag op de groep werken.

#### Vaste gezichten

Per dag is minimaal 1 van de 2 vaste beroepskrachten aanwezig voor elk kind tot 1 jaar. Voor elk kind vanaf 1 jaar is per dag minimaal 1 van de 3 vaste beroepskrachten aanwezig. Dit blijkt uit de gesprekken met de beroepskrachten en de opgevraagde roosters.

#### Mentorschap

Aan ieder kind is een mentor toegewezen. Dit is één van de vaste beroepskrachten van het kind.

De beroepskracht benoemt de taken die zij heeft als mentor:

- Observaties van de ontwikkeling uitvoeren en invullen op Kijkwijzer.
- Gesprekken met de ouders.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder (Mw. Daalhuizen-Jansen, vennoot en beroepskracht.)
- Interview anders namelijk: (beroepskrachten)
- Observatie(s) (Opvanglocatie en (pedagogische) praktijk d.d. 27-10-2022 16.00 - 17.30 uur)
- Personenregister Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Presentielijsten (oktober 2022)
- Personeelsrooster (oktober 2022)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)

- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Coachplan Kyra 2022. Logboek uren coaching-beleid 2021)

## Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;</li><li>- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.</li></ul> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Personeel en groepen

#### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepruimtes.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet Kinderopvang; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)



## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: Kleinschalige kinderopvang Kyra
Website	: <a href="http://www.kyra-kinderopvang.nl">http://www.kyra-kinderopvang.nl</a>
Vestigingsnummer KvK	: 000013726463
Aantal kindplaatsen	: 10
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

### **Gegevens houder**

Naam houder	: Kleinschalige Kinderopvang Kyra
Adres houder	: Blikveldweg 1
Postcode en plaats	: 1359 KA Almere
Website	: <a href="http://www.kyra-kinderopvang.nl">www.kyra-kinderopvang.nl</a>
KvK nummer	: 39071547
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD Flevoland
Adres	: Postbus 1120
Postcode en plaats	: 8200 BC LELYSTAD
Telefoonnummer	: 088-0029910
Onderzoek uitgevoerd door	: M Oortwijn

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Almere
Adres	: Postbus 200
Postcode en plaats	: 1300 AE ALMERE

### **Planning**

Datum inspectie	: 27-10-2022
Opstellen concept inspectierapport	: 21-11-2022

Vaststelling inspectierapport : 05-12-2022  
Verzenden inspectierapport naar houder : 05-12-2022  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 05-12-2022  
Openbaar maken inspectierapport :

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Wij hebben het rapport gelezen en kunnen ons hier volledig in vinden.

Hartelijke dank.

Met vriendelijke groet,

Marlijn Popelier

Pedagoog en mede-eigenaar Kleinschalige Kinderopvang Kyra