

Inspectierapport

Kleinschalige Kinderopvang Kyra (KDV)

Goethelaan 165

1349 EG Almere

Registratienummer 140967448

Toezichthouder:	GGD Flevoland
In opdracht van gemeente:	Almere
Datum inspectie:	08-11-2021
Type onderzoek:	Onderzoek na registratie
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	02-12-2021

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	8
Veiligheid en gezondheid.....	12
Accommodatie.....	14
Ouderrecht.....	16
Overzicht getoetste inspectie-items	18
Pedagogisch klimaat	18
Personeel en groepen	19
Veiligheid en gezondheid.....	21
Accommodatie.....	24
Ouderrecht.....	24
Gegevens voorziening.....	27
Opvanggegevens	27
Gegevens houder.....	27
Gegevens toezicht.....	27
Gegevens toezichthouder (GGD)	27
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	27
Planning	28
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	29

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd onderzoek na registratie.

Bij dit onderzoek beoordeelt de toezichthouder of het kindercentrum aan alle eisen voldoet. Hij bekijkt vooral de eisen die hij tijdens het onderzoek voor registratie nog niet (volledig) kon toetsen.

Beschouwing

Onderzoek na registratie

De toezichthouder bezoekt het KDV onaangekondigd op een maandagmiddag in november. De aanwezige kinderen zijn verdeeld in 2 groepjes. De jongste kinderen hebben vrij spel in de groepsruimte, de oudste kinderen vertrekken met bezems naar de koeienstal.

De groepsruimte is ingericht met natuurlijke materialen en met zachte kleuren. De sfeer is rustig en ontspannen. De kinderen spelen in de groepsruimte en zijn zichtbaar op hun gemak. De beroepskrachten zitten op de grond bij de kinderen. En vertellen ondertussen enthousiast over het werken op deze locatie.

De toezichthouder observeert de pedagogische praktijk, de opvanglocatie, het aantal aanwezige beroepskrachten op het aantal kinderen en de praktijk m.b.t. veiligheid en gezondheid. De beroepskrachten beantwoorden vragen van de toezichthouder. Twee vennoten komen ook naar de locatie om gevoerd beleid door te nemen met de toezichthouder. Benodigde documenten worden nagestuurd.

De gemeente Almere heeft in oktober een wijzigingsverzoek ontvangen van KDV Kleinschalige kinderopvang Kyra. De houder wil het kindaantal uitbreiden van 10 naar 20. De toezichthouder constateert tijdens dit onderzoek dat daar geen bezwaar tegen is.

De toezichthouder constateert tijdens het onderzoek één tekortkoming: Het meest recente inspectierapport van deze locatie is niet inzichtelijk op de website. De toezichthouder geeft daarvoor een herstelaanbod. De houder heeft de tekortkoming direct hersteld.

Algemeen

Kleinschalige kinderopvang Kyra is in exploitatie sinds 1 oktober 2009. Sinds mei 2021 bestaat de organisatie uit twee vestigingen voor dagopvang. Beide locaties zijn gevestigd bij een stadsboerderij. Kleinschalige kinderopvang Kyra werkt vanuit een antroposofische visie. De houder is 'V.O.F. Kleinschalige kinderopvang Kyra' met 4 vennoten. De 4 vennoten zijn allen werkzaam op de KDV's.

Inspectiegeschiedenis

03-05-2021: Onderzoek voor registratie; De houder levert bij dit onderzoek voor registratie documenten aan die aan de gestelde eisen voldoen. In gesprek blijken de vennoten over voldoende kennis te beschikken over het bieden van verantwoorde kinderopvang, de accommodatie is voldoende geschikt voor het bieden van dagopvang en de houder heeft geen handhaving lopen bij de vestiging in Almere - Stadslandgoed De Kemphaan. De toezichthouder geeft positief advies voor

registratie in het LRK. Ondanks het ontbreken van een aangrenzende buitenruimte. Er moet ongeveer 10 meter overbrugd worden naar de buitenruimte.

In dit inspectierapport staan uitgebreide toelichtingen beschreven, verdeeld over de verschillende domeinen van onderzoek. Vervolgens worden de inspectie-items benoemd die tijdens dit onderzoek zijn beoordeeld. De houder is in de gelegenheid gesteld om een zienswijze aan te leveren op dit inspectierapport. Indien aanwezig, is deze zienswijze terug te vinden als bijlage achterin dit rapport.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Gegevens LRK is niet conform praktijk: Dit KDV biedt **geen** gesubsidieerde VE (voorschoolse educatie). In het LRK wordt dit KDV wel genoemd als aanbieder van gesubsidieerde VE.

De uitbreiding kindplaatsen naar 20 kan geregistreerd worden.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

Beoordeling:

Het pedagogisch beleid van Kleinschalige kinderopvang Kyra staat voldoende beschreven. In de praktijk wordt voldoende volgens dit beschreven beleid gewerkt.

In het pedagogisch beleidsplan (in combinatie met het praktisch beleidsplan) staat een concrete beschrijving van:

- Het bieden van verantwoorde dagopvang.
- De manier waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd. En de stappen die ondernomen worden bij bijzonderheden in de ontwikkeling.
- Hoe de overdracht aan de basisschool en buitenschoolse opvang verloopt wanneer kinderen 4 jaar worden.
- De invulling van het mentorschap.
- De werkwijze, maximale grootte en leeftijdsopbouw van de groepen.
- Het wenbeleid wanneer kinderen nieuw op de groep komen.
- Het beleid bij het aanvragen van een extra opvangdag.
- De organisatie van activiteiten waarbij kinderen de groep(sruimte) kunnen verlaten.

Werken volgens het beschreven beleid

De toezichthouder stelt de aanwezige beroepskrachten vragen over het pedagogisch beleid. En observeert hoe zij werken op de groep. Daaruit blijkt dat zij voldoende bekend zijn met het pedagogisch beleid van Kleinschalige Kinderopvang Kyra. Uit notulen van het werkoverleg blijkt dat onderwerpen uit het pedagogisch beleid worden besproken tijdens teamvergaderingen.

Pedagogische praktijk

Beoordeling:

Er wordt voldoende zorg gedragen voor het waarborgen van verantwoorde dagopvang.

Hieronder leest u eerst hoe de pedagogische observatie is uitgevoerd:

Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het "Veldinstrument observatie pedagogische praktijk" van december 2014. Dit observatie instrument

5 van 29

is gebaseerd op de definitie van "verantwoorde kinderopvang" zoals dit in de Wet kinderopvang staat beschreven. Het observatie instrument bestaat uit 4 delen:

- a) Emotionele veiligheid
- b) Persoonlijke competentie
- c) Sociale competentie
- d) Overdracht van normen en waarden

De toezichthouder beschrijft de pedagogische praktijk door een zin te citeren uit het observatie-instrument. En daarna een voorbeeld te beschrijven uit de praktijk.

De toezichthouder baseert de beoordeling op de beschreven voorbeelden en overige signalen die tijdens de observatie zijn ontvangen.

Hieronder volgt een beschrijving van de pedagogische observaties:

De toezichthouder heeft de pedagogische praktijk geobserveerd aan het einde van een maandagmiddag. De oudste 4 kinderen gaan met een beroepskracht naar de koeienstal. Ze hebben bezems bij zich. De overige kinderen spelen in de groepsruimte of slapen. Rond half 5 gaan de kinderen aan tafel voor het eten van fruit en rauwkost.

a) Emotionele veiligheid

Citaat: *Aansluiten*

De beroepskrachten verwoorden in veel situaties hun gedrag. Zij passen hun lichaamshouding aan (op ooghoogte praten, door de knieën gaan als zij bij spelsituaties meekijken) en praten met taal (zinsbouw, woordkeuze) die past bij de leeftijdsgroep.

Contact/affectie

De beroepskrachten laten merken dat ze de kinderen accepteren zoals ze zijn; ze geven complimentjes, maken grapjes, knuffelen, hebben oogcontact en treden bemoedigend op als een kind dat nodig heeft.

Observatie: De kinderen spelen in de groepsruimte. Op de grond staat een mand met blokken, er liggen boekjes en er staan auto's. De beroepskracht zit bij de kinderen op de grond. De kinderen zoeken haar geregeld op of gaan bij haar op schoot zitten. De beroepskracht benoemt waar de kinderen mee spelen, bijvoorbeeld wat er in het boekje staat. En wat de beroepskracht zelf doet bijvoorbeeld als ze een fles gaat geven.

Wanneer een baby wat mopperende geluiden maakt, reageert de beroepskracht direct "Ja, ik ga je broek pakken, zo is het een beetje koud".

Tijdens het verschonen en de fles geven is de aandacht van de beroepskracht gericht op het kind en vertelt zij wat zij doet en wat er gebeurt rond het kind.

b) Persoonlijke competentie

Citaat: *Passend aanbod*

De activiteiten passen in algemene zin bij de interesse en het ontwikkelingsniveau van de kinderen. Er is aanpassing of verandering van aanbod mogelijk voor één of enkele kinderen. Eventuele resultaatdoelen zijn gekoppeld aan individuele kinderen. Inhoud en niveau van activiteiten zijn 'kindvolgend'.

Observatie: De 4 oudste kinderen van de groep gaan voor een activiteit naar buiten. De jongste kinderen spelen vrij in de groepsruimte met aanwezig spel materiaal. Ze lopen of kruipen rond. De

beroepskracht laat de kinderen zelf hun spelmateriaal kiezen en helpt wanneer de kinderen dat aangeven.

Een kind aan tafel wat wijst en geluiden maakt wordt gezien door de beroepskracht: "Wat wil je? Oh wil jij ook een puzzel schatje? Zal ik voor jou ook een puzzel pakken?"

De beroepskracht beschrijft het dagprogramma op de groep. In de ochtend is er een kringmoment met VE-activiteit en een buiten activiteit. In de middag wordt er weer een activiteit aangeboden, bij voorkeur buiten maar soms ook iets knutselen bijvoorbeeld, vertelt de beroepskracht. Er wordt gewerkt met thema's, gekoppeld aan de seizoenen. Op de groep staat een herfst-thematafel en in de activiteiten is aandacht voor Sint Maarten.

c) Sociale competentie

Citaat: *Samen spelen samen leren*

De beroepskrachten zetten gerichte activiteiten en materialen in om kinderen te laten samenspelen. Op passende wijze (zonder verstoren) wijzen zij kinderen op elkaars mogelijkheden. De groep als geheel wordt benut voor gezamenlijke ervaringen (rituelen, groepsgesprek, imitatie).

Observatie: De kinderen spelen in groepjes. Er gaat een groepje naar buiten en de kinderen spelen in één groep in de groepsruimte. Een jongen wil graag bij een andere jongen zitten en samen in een boekje kijken. De beroepskracht benoemt "Ja, dat is jouw grote vriend he? Jullie zijn ook even oud".

Voor het fruit/rauwkost eten gaan de kinderen bij elkaar aan tafel zitten. Op de tafel liggen boekjes en puzzels waar kinderen mee kunnen spelen tot het eten gebracht wordt. De kinderen zitten ontspannen met het materiaal te spelen of kijken wat de andere kinderen aan tafel aan het doen zijn.

d) Normen en waarden

Citaat: *Professionele werkhouding*

De beroepskrachten zijn zich bewust van hun professionele voorbeeldrol (modeling). Zij gedragen zich volgens de waarden en normen die in het pedagogisch beleid. Zij proberen naar beste kunnen hiernaar te handelen en spreken elkaar hierop aan.

Observatie: De beroepskrachten zijn rustig en ontspannen aanwezig op de groep. De kinderen zijn ontspannen aanwezig. Wanneer een kind even huult door wachten op een fles of stoten, is het kind al snel weer getroost en verder aan het spelen.

De antroposofische visie is zichtbaar aanwezig is de aankleding van de groep, het handelen van de beroepskrachten en in wat zij vertellen.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mw. M. Kooistra -Popelier en mw. E. de Boer.)
- Interview (Beroepskrachten)
- Observatie(s) (Opvanglocatie en pedagogische praktijk d.d. 8-11-2021 15.30-17.30 uur.)
- Pedagogisch beleidsplan (versie oktober 1.2 2021)
- Pedagogisch werkplan (versie 1.3 oktober 2021)
- Notulen teamoverleg (d.d. 22-09-2021)

Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de stamgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Beoordeling:

De houder draagt voldoende zorg voor registratie en koppeling van medewerkers en houder in het PRK.

Dat blijkt uit:

Houder

De houder staat in het Handelsregister ingeschreven als een VOF. Bij de aanvraag heeft een VOG-controler plaats gevonden van de VOG-rechtspersoon "VOF Kleinschalige kinderopvang Kyra". De VOG is in orde bevonden. De vennoten zijn met een VOG natuurlijk persoon als houder ingeschreven in het Personen Register Kinderopvang (PRK).

Medewerkers

Op de locatie werken 4 vaste beroepskrachten. Alle 4 de beroepskrachten zijn geregistreerd in PRK en gekoppeld aan de houder.

Opleidingseisen

Beoordeling:

De houder draagt voldoende zorg voor de inzet van gekwalificeerd personeel.

Dat blijkt uit:

Beroepskrachten

De 4 vaste beroepskrachten beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Beleidsmedewerker/coach

De beleidsmedewerker/coach beschikt over een passende opleiding die valt onder de kwalificatie - eis A2 zoals genoemd in de cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beoordeling:

Er worden voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal aanwezige kinderen.

Dat blijkt uit onderstaande bevindingen:

Beroepskracht-kindratio

Op moment van de inspectie zijn de volgende aantallen kinderen en beroepskrachten aanwezig:

Aantal aanwezige kinderen	Aantal aanwezige beroepskrachten	Aantal vereiste beroepskrachten volgens 1ratio.nl
1 kind van 0 jaar 4 kinderen van 1 jaar 1 kind van 2 jaar 3 kinderen van 3 jaar	3	2

Er wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

De toezichthouder toetst het dienstrooster en de presentielijst van de maand november en constateert daarin geen tekortkomingen.

Afwijking beroepskracht-kindratio

Ten tijde van inspectie maakt de houder geen gebruik van de mogelijkheid om af te wijken van de vereiste beroepskracht-kindratio.

Inzet beroepskrachten, stagiaires en vrijwilligers

De inzet van beroepskrachten in opleiding is niet beoordeeld. Ten tijde van inspectie worden er geen stagiaires ingezet.

Achterwacht

Wanneer er binnen de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht aanwezig is, is er tevens een volwassene als achterwacht beschikbaar. Deze regeling staat beschreven in de beleidsplannen.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Beoordeling:

De pedagogisch beleidsmedewerker/coach wordt voldoende ingezet worden conform de geldende eisen.

Dat blijkt uit:

Urenberekening

De houder dient een pedagogisch beleidsmedewerker (PBM) in te zetten op het kindercentrum voor implementatie van pedagogisch beleid en coaching van de beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden. De houder dient jaarlijks te berekenen voor hoeveel uur deze PBM ingezet moet worden op grond van de rekenregels in het besluit met als peildatum 1 januari.

Op 1 januari van dit jaar exploiteert de houder van kleinschalige kinderopvang Kyra 1 kindercentrum volgens het LRK. Er is 1 PBM werkzaam bij Kyra. Zij is in dienst van de organisatie. De pedagogisch beleidsmedewerker werkt niet als beroepskracht op de groep en hoeft daarom zelf geen coaching te ontvangen. Nu de houder van kleinschalige kinderopvang Kyra 2 vestigingen heeft voor dagopvang, komt deze tot de volgende berekening:

50 uur x aantal kindercentra	10 uur x aantal fte pedagogisch medewerkers	Som (van 50 uur x aantal kindercentra + 10 uur x aantal fte) = minimale ureninzet 2021
50 x 2	10 x 7,5 fte	100 + 75 = 175 uur

Verdeling inzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach per kindercentrum

Bij het onderzoek voor registratie is een pedagogisch coachplan 2021 getoond waarin de inhoud van de coaching staat beschreven. Ook staat de functie van de PBM beschreven in het pedagogisch beleidsplan, welke inzichtelijk is voor alle betrokkenen via de website. Bij dit onderzoek na registratie toont de PBM een logboek waarin voor dit jaar is bijgehouden welke werkzaamheden zijn verricht op het gebied van beleidsimplementatie en op het gebied van coaching.

Coaching aan iedere beroepskracht

De beroepskrachten op de groep vertellen dat zij coaching hebben ontvangen. Uit het logboek blijkt dat alle beroepskrachten coaching hebben ontvangen. De coaching is bijvoorbeeld geboden door middel van observaties op de groep en 1 op 1 gesprekken.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Beoordeling:

Er wordt voldaan aan de stabiliteits-eisen voor de opvang.

Dat blijkt uit onderstaande bevindingen:

Opvang in stamgroepen

Op moment van inspectie wordt op deze locatie gewerkt met één verticale (=0 tot 4 jaar) stamgroep. De houder gaat uitbreiden naar twee stamgroepen. Er zijn twee stamgroepsruimten in het pand.

Vaste beroepskrachten

Naast de ingang van de groepsruimte hangt een overzicht van welke beroepskrachten op welke dagen aanwezig zijn. Uit de gesprekken met de beroepskrachten en het rooster blijkt dat dagelijks ten minste één van de twee vaste beroepskrachten aanwezig is voor elk kind tot 1 jaar. Uit de gesprekken met de beroepskrachten en het opgevraagde rooster blijkt dat dagelijks ten minste één van de drie vaste beroepskrachten aanwezig is voor elk kind vanaf 1 jaar.

Mentor

Aan ieder kind is een mentor toegewezen. Deze mentor is één van de vaste beroepskrachten van het kind en aanspreekpunt voor de ouders. De mentor bespreekt periodiek de ontwikkeling van het kind met de ouders.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Beoordeling:

De voertaal is Nederlands.

Dat blijkt uit:

De beroepskrachten praten Nederlands met elkaar, de kinderen, ouders en leidinggevende. De beleidsdocumenten zijn in de Nederlandse taal geschreven.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mw. M. Kooistra -Popelier en mw. E. de Boer.)
- Interview (Beroepskrachten)
- Observatie(s) (Opvanglocatie en pedagogische praktijk d.d. 8-11-2021 15.30-17.30 uur.)
- Personenregister Kinderopvang
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Beleid achterwacht
- Presentielijsten (november 2021)
- Personeelsrooster (november 2021)

10 van 29

- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Logboek coaching beleid PM versie november)
- Pedagogisch Coachplan 2021

Veiligheid en gezondheid

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder: wat hij/zij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt. En de houder besteedt aandacht aan het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Er is een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de houder moet de kennis en het gebruik van deze meldcode bevorderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Beoordeling:

Het veiligheid- en gezondheidsbeleid wordt voldoende beschreven en het beleid wordt voldoende nageleefd in de praktijk.

Dat blijkt uit onderstaande bevindingen:

KDV Kleinschalige Kinderopvang Kyra werkt met een beleidsplan Veiligheid en Gezondheid, welke inzichtelijk is voor alle betrokkenen via de website.

In dat beleidsplan staan de volgende onderwerpen beschreven in concrete termen:

- Hoe het beleid een continue proces van vormen, implementeren, evalueren en actualiseren is.
- Welke risico's met grote gevolgen op deze locatie aanwezig zijn.
- Hoe het vier-ogen-principe is vorm gegeven.
- Een plan van aanpak met preventieve maatregelen, acties en de handelwijze wanneer een risico zich tóch voordoet.
- Hoe kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen beperkt zijn.
- Hoe het beleidsplan inzichtelijk is voor medewerkers en ouders.
- Hoe de achterwacht-regeling is vorm gegeven.

EHBO

Op het KDV is tenminste één volwassene aanwezig die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. Op moment van inspectie zijn alle aanwezige beroepskrachten in bezit van een actueel, gecertificeerd EHBO diploma.

Handelen conform het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid:

Uit gesprek met beroepskrachten blijkt dat zij voldoende bekend zijn met het veiligheidsbeleid van KDV Kyra. Uit de notulen van het teamoverleg blijkt dat o.a. onderwerpen uit het veiligheid- en gezondheidsbeleid worden besproken.

In de praktijk observeert de toezichthouder o.a.

- Het naar buiten gaan via de buitentrap wordt uitgevoerd volgens protocol
- Koelkast temperatuur voldoet
- Deurstrips aanwezig

- Aangebroken verpakkingen met voeding worden gecodeerd bewaard.
 - Actueel bijgehouden schoonmaakrooster
- Omdat het KDV op de eerste verdieping is gevestigd is brandveiligheid extra belangrijk. De houder geeft aan een brandmeldinstallatie te hebben met directe doorschakeling naar de brandweer.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Beoordeling:

De houder draagt voldoende zorg voor het bevorderen van kennis van de Meldcode kindermishandeling.

Dat blijkt uit onderstaande bevindingen:

De houder gebruikt een Meldcode Kindermishandeling die aan de geldende eisen voldoet.

In juni van dit jaar hebben alle beroepskrachten een training gevolgd over de meldcode. Ook de meldplicht (wanneer een collega wordt verdacht van grensoverschrijdend gedrag) is daarbij behandeld, vertellen de vennoten. Zij tonen certificaten van deze training.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mw. M. Kooistra-Popelier en mw. E. de Boer.)
- Interview (Beroepskrachten)
- Observatie(s) (Opvanglocatie en pedagogische praktijk d.d. 8-11-2021 15.30-17.30 uur.)
- EHBO-certificaten
- Beleid achterwacht
- Beleid veiligheid- en gezondheid (versie 1.3 oktober 2021. Inclusief risico-inventarisatie en bijlagen)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
- Personeelsrooster (november 2021)
- Pedagogisch beleidsplan (versie oktober 1.2 2021)
- Pedagogisch werkplan (versie 1.3 oktober 2021)
- Notulen teamoverleg (d.d. 22-09-2021)

Accommodatie

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De binnenruimte en de buitenruimte moeten groot genoeg zijn. Ook zijn de ruimtes voor de kinderen veilig en toegankelijk. De inrichting van de ruimtes stimuleert de kinderen om te spelen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Eisen aan ruimtes

Beoordeling:

Er wordt aan de getoetste eisen betreffende de binnenruimte voldaan. Het aantal kindplaatsen kan uitgebreid worden naar 20. Er wordt niet aan de eis voldaan van een aangrenzende buitenruimte. Maar dit is geen reden voor handhaving.

Het KDV is gevestigd op de bovenverdieping van een pand op het erf van natuurboerderij De Vliervelden in Almere-Oosterwold. Naast de boerderij zijn hier woningen en een natuurwinkel gevestigd. Het KDV bestaat uit twee groepsruimten, twee slaapruidten en een open keuken. Er is een aparte toiletruimte en er is een kantoortje.

Binnenruimte

De groepsruimten van het KDV omvatten 36,5 m² en 35 m², dit is voldoende voor 20 kindplaatsen. Het KDV staat nu geregistreerd met 10 kindplaatsen. De houder heeft een aanvraag ingediend voor uitbreiding van het aantal kindplaatsen tot 20. Dit is dus mogelijk.

De groepsruimten zijn ingericht met zachte kleuren en natuurlijke materialen. Op moment van onderzoek is één groepsruimte in gebruik. Hier is een commode voor het verschonen. Er is een laag kinderzithoekje, een speelhoekje met tent, een hoge box, een kast met losse spelmaterialen en een tafel met voldoende (triptrap) zitplaatsen. De thematafel is ingericht met het thema Herfst.

Slaapkamer

Er is zijn twee aparte slaapruidten beschikbaar. Hierin staan lage bedjes met in totaal 10 slaapplekken. De slaapkamer wordt geventileerd door middel van mechanische ventilatie.

Buitenruimte

De exacte oppervlakte van de buitenruimte is de toezichthouder niet bekend. De ruimte oogt voldoende groot voor 20 kindplaatsen. De buitenruimte is omheind met een houten hek. De buitenruimte is beplant en de ondergrond is gras. Er is los spelmateriaal aanwezig. De vennoten geven aan dat de buitenruimte uitgebreid zal worden. Een stukje braakliggende grond naast de buitenruimte zal erbij betrokken worden.

De buitenruimte is niet aangrenzend. Wanneer de kinderen de trap afkomen van het KDV, moeten zij ongeveer 10 meter over een terras lopen naar het hek van de buitenruimte. De houder heeft een duidelijk protocol voor de werkwijze om deze afstand veilig te overbruggen met de kinderen. Op het terras komt geen autoverkeer. In de praktijk constateert de toezichthouder dat de beroepskrachten de kinderen mee naar buiten nemen volgens het protocol. Dit is voldoende veilig. Hoewel de toezichthouder de eis van aangrenzende buitenruimte negatief moet beoordelen, is het geen reden voor handhaving.

14 van 29

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Observatie(s) (Opvanglocatie en pedagogische praktijk d.d. 8-11-2021 15.30-17.30 uur.)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (versie 1.3 oktober 2021. Inclusief risico-inventarisatie en bijlagen)
- Plattegrond

Ouderrecht

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet ouders informeren over een aantal onderwerpen, zoals: het pedagogisch beleid, de groepsgrootte, het aantal beroepskrachten per groep, de opleidingseisen van beroepskrachten, het veiligheids- en gezondheidsbeleid en de klachtenregeling. Ouders hebben adviesrecht over een aantal onderwerpen binnen de opvang.

De houder laat de ouders en het personeel weten waar zij het inspectierapport kunnen vinden.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Informatie

Beoordeling:

De houder informeert (na herstelaanbod) ouders voldoende over het te voeren beleid.

Dit blijkt uit:

Informatie over te voeren beleid

De houder informeert ouders via een eigen website waarop o.a. het Pedagogisch beleidsplan en het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid is geplaatst. De klachtenregeling, zowel intern als extern, staat beschreven op de website. Daarnaast verstuurt de houder maandelijks een nieuwsbrief naar ouders.

Inspectierapport

Op de website is het rapport van KDV Kyra aan het Kempphaanpad te downloaden, maar niet het inspectierapport van deze vestiging. De toezichthouder geeft de houder hiervoor een

herstelaanbod.

De houder plaats het inspectierapport de volgende dag al op de website. De tekortkoming is hersteld.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Oudercommissie

Beoordeling:

De houder heeft een oudercommissie ingesteld.

Dat blijkt uit:

De toezichthouder ontvangt de notulen van de eerste oudercommissie-vergadering. Er zijn 2 ouders lid geworden, de houder probeert nog een 3e ouder te werven. De oudercommissie is van plan om 2x per jaar bijeen te komen voor een vergadering en verder mail-contact te onderhouden met de houder.

Klachten en geschillen

Beoordeling:

De houder heeft een voldoende klachtenregeling getroffen.

Dat blijkt uit:

De houder heeft zowel een interne klachtenregeling getroffen als een externe klachtenregeling. Voor de externe klachtenregeling is de houder aangesloten bij de Geschillencommissie - kinderopvang. De interne klachtenregeling staat beschreven in het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid en voldoet aan de gestelde eisen.

Gebruikte bronnen

- Website (<https://www.kyra-kinderopvang.nl/documenten>)
- Nieuwsbrieven (oktober en november 2021)
- Klachtenregeling
- Gespreksverslag(en) oudercommissie (d.d. 05-10-2021)
- Aansluiting geschillencommissie

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:</p> <ul style="list-style-type: none">- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in artikel 7, lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepruimtes.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet Kinderopvang; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang)

OF

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f en 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;

het beslissen over:

- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.
(art 1.51c Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroepruimte. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de stamgroepruimte worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt voor kinderen tot de leeftijd van anderhalf jaar over een op het aantal aanwezige kinderen afgestemde afzonderlijke slaapruiimte.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

Oudercommissie

Er is, zes maanden na registratie, een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

Personen werkzaam bij het kindercentrum zijn geen lid van de oudercommissie.

(art 1.58 lid 5 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang)

De leden van de oudercommissie worden gekozen uit en door de ouders van wie de kinderen in het kindcentrum worden opgevangen.

(art 1.58 lid 4 Wet kinderopvang)

De oudercommissie bepaalt haar eigen werkwijze.

(art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;

- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;
b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het Wettelijk adviesrecht.
(art 1.57b, 1.57 lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Kleinschalige Kinderopvang Kyra
Website	: http://www.kyra-kinderopvang.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000049145487
Aantal kindplaatsen	: 10
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Kleinschalige Kinderopvang Kyra
Adres houder	: Blikveldweg 1
Postcode en plaats	: 1359 KA Almere
Website	: www.kyra-kinderopvang.nl
KvK nummer	: 39071547
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Flevoland
Adres	: Postbus 1120
Postcode en plaats	: 8200 BC LELYSTAD
Telefoonnummer	: 088-0029910
Onderzoek uitgevoerd door	: M Oortwijn

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Almere
Adres	: Postbus 200

Postcode en plaats : 1300 AE ALMERE

Planning

Datum inspectie : 08-11-2021

Opstellen concept inspectierapport : 25-11-2021

Zienswijze houder : 30-11-2021

Vaststelling inspectierapport : 02-12-2021

Verzenden inspectierapport naar houder : 02-12-2021

Verzenden inspectierapport naar
gemeente : 02-12-2021

Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Geachte team Kinderopvang,

Hartelijk dank voor het toezenden van het definitieve rapport.

Wij zijn verheugd om onze nieuwe groep te kunnen gaan starten in het nieuwe jaar.

Wij hebben verder geen opmerkingen of aanvullingen op het rapport.

Met vriendelijke groet,

Marlijn Popelier

Houders kinderopvang Kyra